



İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
YÖNETİM MUHASEBESİ DERS BİLGİ FORMU

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	T+U (saat/hafta)	Kredi	AKTS
Yönetim Muhasebesi	İŞL 415	7	2 + 0	2	3

Akademik Birim	İşletme
Ön-Koşul Dersleri	Ön Koşul Yoktur.
Dersin Türü ve Düzeyi	Alan Seçmeli
Dersin Dili	Türkçe
Yılı ve Dönemi	
Zamanı ve Yeri	
Dersin Amacı	Yönetim muhasebesi kavram ve tekniklerinin verilmesi ve bu bilgilerin ekonomik karar alma sürecinde kullanılması
Dersin İçeriği	İşletmelerde gerekli finansal bilgileri derlemek ve raporlamak için gerekli bilgileri içerir ve öğrencilerin çeşitli yönetim seviyelerinin karar almak için ihtiyaç duyduğu bilgileri üretme becerisi kazanmasını amaçlar. Ders konuları arasında muhasebe analizi ve yönetimin karar alma işlevi, planlama amacıyla bilgi, maliyet-hacim kâr analizleri, başabaş noktası analizi, bütçelerin planlama aracı olarak kullanılması, üretim bütçesi gibi konular yer almaktadır
Dersin Öğrenme Çıktıları	Dersin başarıyla tamamlanması, gerekli okuma ve faaliyetlerin yapılmış olması durumunda öğrenciler şu yetkinliklere sahip olacaklar: ÖÇ 1. Yönetim muhasebesini tanımlar ve finansal muhasebe ile karşılaştırır. ÖÇ 2. Ana Bütçe kavramı altında yer alan çok sayıda bütçe ve çizelgenin ilişkilerini anlar ve bu bütçeleri hazırlar. ÖÇ 3. Gerçek sonuçlarla planlanan performansı karşılaştırmak üzere fark analizi uygular ve farkların muhtemel sebeplerini ortaya çıkartır. ÖÇ 4. İşletmeyi kendi içinde bölümlendirir ve bölümlere ilişkin raporlama yapar, bölüm yöneticisinin performansını değerlendirir ÖÇ 5. Yönetici olarak karar verir ve kararların uygulamaya geçişini sağlar
Dersin Kuralları	1. Derse devam %70 oranında (ara sınav haftası hariç 9 hafta) zorunludur. Yoklamalar her hafta dersten sonra sisteme girilir; daha sonra değiştirme imkânı yoktur. 2. Öğrenciler derse en fazla 10 dakika geç kalabilirler; ancak bu alışkanlık haline getirilemez. Dersin ilk bölümüne katılamayanlar ikinci bölüme mutlaka katılmalıdırlar; bu devamsızlığın hesaplanmasında önemlidir. 3. Bu formda derste kaynak olarak kullanılabilecek kitaplar belirtilmiştir. Öğrenciler bu formda belirtilen 14 haftalık konulardan ve ayrıca derste anlatılanlardan sorumludurlar.



İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
YÖNETİM MUHASEBESİ DERS BİLGİ FORMU

	4. Öğrenciler her hafta anlatılacak konulara önceden hazırlanırlar; kendilerine konu hakkında soru sorulduğunda makul düzeyde bilmeleri beklenir. 5. Öğrenciler derslere gerekli malzemeleri (kitap, defter ve kalem) getirirler; derste kendi aralarında sohbet edemezler. 6. Derste cep telefonları sessiz konumda olur. Ders esnasında bütün öğrencilerimiz derse meşgul olurlar. Derste, su dışında herhangi bir yiyecek ve içecek tüketilemez. 7. Ödevler/görevler zamanında yapılır ve teslim edilir. Ödevlerin teslim tarihleri derste duyurulur. 8. Ödevler derste durulan formatta hazırlanır ve intihal oranı azami %30 olabilir. %30 intihal oranı % 30'dan yüksek olan ödevler değerlendirmeye alınmaz.
Dersin Öğrenme Yöntem ve Teknikleri	Ders anlatım Tartışma Örnek Olay

ÖĞRETİM ÜYESİ

Öğretim Üyesi	Prof..Dr. Tuba Büyükbeşe
Ofis Saatleri	Salı:12.00-13.00
E-Posta	tuba.buyukbese@hku.edu.tr
Ders Asistanı	
E-Posta	

HAFTALIK PROGRAM

Hafta	Konular	Ön Hazırlık (Okumalar)	Öğrenim Çıktısı
1.	Yönetim Muhasebesine Giriş	Hazırlık yapmaya gerek yoktur.	ÖÇ1
2.	Bütçeleme	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ2
3.	Bütçeleme	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ2
4.	Bütçeleme	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ2
5.	Bütçeleme	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ2
6.	Standart Maliyetler	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ3



İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
YÖNETİM MUHASEBESİ DERS BİLGİ FORMU

7.	Standart Maliyetler	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ3,ÖÇ4
8.	ARA SINAV HAFTASI	ARA SINAV HAFTASI	SINAV HAFTASI
9.	Bölüm Raporlaması	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ5,ÖÇ4
10.	Bölüm Raporlaması	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ4,ÖÇ5
11.	Karar Verme	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ3,ÖÇ5
12.	Karar Verme	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ3,ÖÇ5
13.	Sermaye Bütçelemesi	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ2,ÖÇ4,ÖÇ5
14.	Sermaye Bütçelemesi	Ders kitabında ilgili bölümün incelenmesi	ÖÇ2,ÖÇ4,ÖÇ5
15.	Ödev sunumları	Ders kitabı ve makaleler	ÖÇ1,ÖÇ2,ÖÇ3,ÖÇ4,ÖÇ5

ZORUNLU VE ÖNERİLEN OKUMALAR

Yönetim Muhasebesi, Sait Y. Kaygusuz, Şükrü Dokur

Managerial Accounting (12 th Edition), Garrison, Noreen, Brewer, McGraw Hill

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Faaliyet Türleri	Adet	Katkı Payı
Derse Devam		
Uygulama		
Saha Çalışması		



İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
YÖNETİM MUHASEBESİ DERS BİLGİ FORMU

Staj		
Kısa Sınavlar		
Ödev-Makale	1	10
Sunum		
Sınıf İçi Performans		
Projeler		
Seminer		
Ara Sınavlar	1	30
Final Sınavı	1	60
Toplam		100

AKTS/İŞ YÜKÜ HESAPLAMASI

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü
Derse Devam	15	2	30
Uygulama			
Saha Çalışması			
Staj			
Kısa Sınavlar			
Ödev-Makale	1	10	10
Sunum			
Sınıf İçi Performans			
Projeler			
Seminer			



İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
YÖNETİM MUHASEBESİ DERS BİLGİ FORMU

Ara Sınavlar	1	20	20
Final Sınavı	1	25	25
Toplam İş Yüğü			85
Toplam İş Yüğü / 30 saat			2,83
Dersin AKTS Kredisi			3

PROGRAM YETERLİKLERİ VE ÖĞRENİM ÇIKTILARI İLİŞKİSİ

Öğrenme çıktıları, program yeterliklerinin karşılandığının göstergesidir. Her çıktı en az bir program yeterliğine denk gelmelidir.

Öğrenme çıktıları ile program yeterlikleri arasındaki ilişkinin gücünü aşağıdaki gibi rakamla ifade ediniz:

- 1= çok zayıf ilişki
- 2= zayıf ilişki
- 3= ilişkili
- 4= güçlü ilişki
- 5= çok güçlü ilişki

	PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8
ÖÇ1	1	2	2	4	3	1	2	2
ÖÇ2	1	3	2	5	5	2	3	3
ÖÇ3	1	3	2	5	5	2	3	3
ÖÇ4	1	4	3	5	5	2	3	3
ÖÇ5	2	3	5	5	5	3	3	1



İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
YÖNETİM MUHASEBESİ DERS BİLGİ FORMU